

FISA POSTULUI

1. Descrierea postului:

	<i>Denumire</i>
Departament	Laborator: Centrul Național de Date (CND) – cod 300
Post	TEHNICIAN RECUNOSCUT – TR TEHNICIAN PRELUCRARE, ANALIZE ȘI REVIZUIRE DATE
Titular	
Locatia	Institutul National CD pentru Fizica Pamantului – Sediul Central

	<i>Aprobat</i>	<i>Avizat</i>
Funcția		
Nume, prenume		
Semnatura		
Data		

2. Specificitatea postului:

Studii necesare	Studii medii
Vechime minima	Conform legislatiei si normelor in vigoare
Aptitudini generale ale postului	• Aptitudini de comunicare si exprimare coerenta atat in scris cat si oral, inclusiv intr-o limba straina; • Aptitudini de utilizare a tehnicii de calcul; • Receptivitate si abilitati de relationare si de colaborare pentru lucrul în echipa; • Capacitate de auto-organizare si sistematizare a informatiei pentru lucrul independent; • Abilitati de gestiune eficienta a timpului si de respectare a termenelor limita; • Promptitudine si operativitate in realizarea atributiilor de serviciu; • Gandire proactiva, creativa si initiativa in abordarea aspectelor de serviciu si preocuparea pentru permanenta îmbunatatire a activitatii; • Abilitati analitice pentru identificarea problemelor.
Aptitudini specifice ale postului	• Cunoasterea normelor privitoare la cercetarea stiintifica; • Cunostinte teoretice si aplicative in domeniul Stiintelor Pamantului si alte domenii conexe si capacitatea si dorinta de documentare permanenta; • Utilizarea unor softuri specifice de calcul specializate si de grafica; • Abilitati de prelucrare si interpretare a datelor seismice si geofizice; • Abilitatea de a sintetiza rezultatele cercetarilor in scopul valorificarii si diseminarii lor.

3. Relatiile:

Ierarhice	- de subordonare	Seful Laboratorului Directorul/Responsabilul de proiect Seful pe linie ierarhica
	- de subordine	Conform specificatiilor din contratele de finantare ale proiectelor
De colaborare		Cercetatori/specialisti din cadrul si din afara INCDFP
De reprezentare		Conform dispozitiilor conducerii

4. Atributii generale ale postului:

1. Activități conexe cercetării

- Prelucrarea primara a datelor seismice inregistrate digital
- Elaborarea buletinelor seismice ale evenimentelor detectate de RSN
- Revizuirea localizărilor evenimentelor seismice produse pe teritoriul României
- Participare la serviciul de veghe seismica

- Participarea la activitati de promovare si crestere a vizibilitatii INCDFP
- Participarea la activitati de intocmire a diverselor rapoarte solicitate INCDFP ca rezultat al activitatii de cercetare
- Implicarea in activitati de pregatire pentru evenimente deosebite;
- Alte activitati solicitate de sefii ierarhic superiori.

5. Atributii specifice postului:

Activități specifice în cadrul IOSIN (Platformă de monitorizare seismică și a testelor nucleare în scopul CTBT):

- Participarea la acțiunile CND desfășurate în cadrul sistemului global de verificare prin mijloace seismologice a respectării Tratatului de Interzicere Totală a Experiențelor Nucleare (CTBT)
- Analiza utilizării stației MLR în buletinele IDC
- Analiza datelor din rețeaua IMS, primite de la IDC
- Prelucrarea elaborată a evenimentelor detectate de stația MLR utilizând datele înregistrate de rețeaua seismică globală a IMS/CTBTO
- Verificarea buletinelor de faze seismice și localizări pentru realizarea schimbului internațional de produse seismice ale INCDFP cu centrele naționale și internaționale de monitorizare seismică
- Activități legate de monitorizarea seismicității (achiziție de date, prelucrarea datelor seismice, trimiterea buletinelor către utilizatori din institut și către centrele de date internaționale)
- **Activități specifice serviciului de veghe seismică:**
 - Verificarea funcționării echipamentelor de achiziție și transmitere de date seismice;
 - Analiza formelor de undă pentru efectuarea asocierii evenimentelor seismice;
 - Localizarea evenimentelor (locale, regionale, teleseisme) și calculul magnitudinii;
 - Transmiterea localizărilor evenimentelor către centrele internaționale;
 - Transmiterea informațiilor referitoare la evenimentele semnificative către autoritățile competente

Activități în cadrul Laboratorului 300 - Centrul Național de Date (CND)

- Revizuirea localizărilor evenimentelor seismice produse pe teritoriul României
- Elaborarea buletinului lunar pentru Centrul internațional de seismologie – ISC – Anglia
- Elaborarea și trimiterea buletinelor seismice către Centrele Naționale și Internaționale de Date cu care INCDFP are Acorduri de colaborare
- Activități legate de participarea României la Tratatul CTBT
- Participarea la cursurile de pregătire profesională organizate de CTBTO

Livrabile:

- Buletine ale evenimentelor seismice detectate de RSN
- Buletine revizuite ale evenimentelor seismice produse pe teritoriul României
- Contribuții la raportul lunar pentru IOSIN (Instalații și Obiective Speciale de Interes Național)

6. Prevederi speciale:

- Răspunde de calitatea științifică a lucrărilor la care participă;
- Realizează activități ce țin de buna desfășurare a institutului coroborate cu profesia personală.
- Respectă prevederile regulamentului intern și a regulamentului de organizare și funcționare și a normelor interne și a procedurilor aprobate la nivel de institut;
- Respectă confidențialitatea datelor cu care intră în contact conform reglementărilor din cadrul institutului;
- Păstrează în condiții de strictă confidențialitate și mijloacele tehnice de acces la datele cu caracter personal sau la datele cu caracter confidențial pe care le prelucrează în virtutea atribuțiilor sale de serviciu;
- Interzice și împiedică accesul oricărui alt salariat la canalele de accesare a datelor personale sau a datelor confidențiale disponibile pe computerul societății cu ajutorul căruia își desfășoară activitatea;
- Manipulează datele cu caracter personal stocate pe suport fizic la care are acces în virtutea atribuțiilor sale cu cea mai mare precauție, atât în ce privește conservarea suporturilor cât și în ce privește depunerea lor în locurile și în condițiile stabilite în procedurile de lucru;

- Nu va divulga nimănui și nu va permite nimănui să ia cunoștință de parolele și mijloacele tehnice de acces în sistemele informatice pe care le utilizează în desfășurarea atribuțiilor de serviciu;
- Nu va divulga nimănui datele cu caracter personal la care are acces, atât în mod nemijlocit cât și, eventual, în mod mediat, cu excepția situațiilor în care comunicarea datelor cu caracter personal se regăsește în atribuțiile sale de serviciu sau a fost autorizată de către superiorul sau ierarhic;
- **Nu va copia pe suport fizic niciun fel de date cu caracter personal sau confidențial disponibile în sistemele informatice ale societății, cu excepția situațiilor în care aceasta activitate se regăsește în atribuțiile sale de serviciu sau a fost autorizată de către superiorul sau ierarhic;**
- Nu va transmite pe suport informatic și nici pe un altfel de suport date cu caracter personal către sisteme informatice care nu se află sub controlul societății sau care sunt accesibile în afara societății, inclusiv stick-uri USB, HDD, discuri rigide, căsuțe de e-mail, foldere accesibile via FTP sau orice alt mijloc electronic;
- Respecta normele de muncă și prescripțiile de calitate stabilite și normele de prevenire a incendiilor.
- Își desfășoară activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului și a superiorilor direcți, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnavire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul programului de lucru.
- **În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la alineatul precedent, salariatul are următoarele obligații:**
 - să utilizeze corect mașinile, aparatură, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de lucru, de transport și alte mijloace de producție;
 - să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
 - să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
 - să comunice imediat șefului ierarhic sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
 - să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;
 - să coopereze cu șeful ierarhic și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de munca și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
 - să coopereze, atât timp cât este necesar, cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
 - să își însușească și să respecte prevederile legislative din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
 - să își însușească și să respecte prevederile legislative privind PSI / situațiile de urgență;

** Particularitățile activităților de cercetare în domeniul Științelor Pământului pot duce la necesitatea reconsiderării ponderii unor activități în cadrul laboratorului (de exemplu, în cazul unui cutremur major, activitățile prioritare vor fi conforme cu dispozițiile conducerii institutului)*